

Утверждаю:

Глава МО «Бичурский район»

В.В. Смолин

В.В. Смолин

« ___ »

2020 г.



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБУ «Бичурская централизованная библиотечно-красведческая система» на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				Реализованные, меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации культуры					
Разместит в полном объеме следующую информацию о деятельности организации культуры на официальном сайте организации в сети «Интернет» и на стендах в помещении организации;	Составлен план-график по обновлению и содержанию сайта ЦБС	1 кв. 2020 г.	Слепнева Ирина Семеновна, директор, Федорова Н.А., редактор	Составлен план- график по содержанию сайта. Ежедневный мониторинг	Исполнено
1. Информацию о материально- техническом обеспечении	Справка о материально- техническом обеспечении ЦБС	1 кв. 2020 г.	Слепнева Ирина Семеновна, директор		Март - 2020 г.
1. Оборудовать входные группы пандусами (подъемными платформами)	Входными группами пандусами (подъемными платформами)	Плановый 2021 год	Администрация МО «Бичурский район район»	Составление сметы - заявка на установку пандусов расширение дверных проемов, приобретение поручни	Плановый 2021 г.
2. Приобрести сменное кресло-коляску	Смета на приобретение сменного кресла- коляски	2020 г.	Администрация МО «Бичурский район район»	Составлена смета приобретение на кресло- коляску	В теч. 2020 г.
3. Выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов	Установить знак «Стоянка для инвалидов», согласовать с ГАИ.	2021 г.	Администрация МО «Бичурский район район»	Составление сметы, согласовать с имущ. отделом	В теч. 2021 г.

4. Оборудовать специальное санитарно-гигиеническое помещение	Оборудовать помещение, выделить комнату для инвалидов	2020 г.	Слепнева Ирина Семеновна, директор	Составление сметы на ремонт кабинета	1 кв. 2020 г.
Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:	Обеспечить условия доступности:	Плановый 2021 г.	Слепнева Ирина Семеновна, директор		2021 г.
1. Предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Смета на увеличение финансирования	Плановый 2021 г.	Слепнева Ирина Семеновна, директор	Подготовлено письмо в Администрацию МО «Бичурский район»	2021 г.
Оформить навигатор внутри организации	Оформить на информационном стенде	Февраль 2020 г	Павлова Вероника Сергеевна, Методист		
III. Доступность услуг для инвалидов					
1. Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:	Оборудование помещения: 1. Ежегодный косметический ремонт помещения;	Ежегодно	Слепнева Ирина Семеновна, директор	Смета на косметический ремонт	
2. Дублировать надписи знаками, выполненными рельефно - точечным шрифтом Брайля	Смета на увеличение финансирования на приобретение знаков шрифтом Брайля	Плановый 2020 г.	Федорова Н.А., редактор	Подготовлено письмо в Администрацию МО «Бичурский район»	2020 г.
3. Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	1. При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ будет предоставлено сопровождающее лицо; 2. Установить контрастную противоскользкую полосу на краевые ступени (входная группа) 3. Установить контрастную маркировку на дверь.	2020 г.	Исаева Светлана Николаевна, гл. библиотекарь обслуживания. Луговская Наталья Николаевна, главный библиотекарь детской библиотеки	1. Приказ о назначению ответственных лиц за сопровождение инвалидов 2. Смета на приобретение контрастной ленты.	1 кв 2020 года
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Довести долю получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливости работников организации и культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении и организацию культуры до 100%: Оценено на 87,4	Составлен план по инструктированию работников учреждения посредством тренингов, бесед	Ежеквартально	Слепнева Е.В., заведующая методико-аналитическим отделом	Постоянно совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих контакт с потребителями услуг	Январь 2020 г. исполнено

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

1. Довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым, до 100%; Оценено на 1725,98 до 30	Разметить информацию об учреждении в СМИ, посредством афиш в общедоступных местах	Январь 2020 г.	Исаева Светлана Николаевна, заведующая отделом обслуживания	Размещена информации об Учреждении в общедоступных местах в виде объявлений	Исполнено
1. Довести долю получателей услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации культуры до 100%; Оценено па 17,9 до 20	Пересмотреть, график работы учреждения	Январь 2020 г.	Слепнева Ирина Семеновна, директор	Пересмотреть и утвердить режим работы учреждения	
3. Довести долю получатели услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации культуры до 100%; (Оценено на 4419 до 50).	Разметить информацию об учреждении в СМИ, посредством афиш в общедоступных местах	1 кв. 2020 г.	Слепнева Ирина Семеновна, директор	Размещена информации в общедоступных местах в виде объявлений, буклетов, афиш.	Исполнено

Исп. Директор МБУ «Бичурская ЦБКС» Слепнёва И.С., тел. 89246572306